



NEUES EU-DATENSCHUTZRECHT: DATENSCHUTZBEAUFTRAGTER

Die ab dem 25. Mai 2018 geltende Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) führt die Pflicht zur Benennung eines Datenschutzbeauftragten (DSB) ein. Der DSB soll als Ansprechpartner für alle datenschutzrechtlichen Belange im Unternehmen fungieren und bei allen Themen des Unternehmens mit Datenschutzbezug involviert werden. Er kann ein Mitarbeiter des Unternehmens (sog. interner DSB) oder ein außenstehender Dritter (sog. externer DSB) sein. Der DSB ist ein Organ des Unternehmens, er ist Anlaufstelle für die Aufsichtsbehörde, das Unternehmen und die betroffenen Personen.

BENENNUNG

Sowohl Verantwortliche wie auch Auftragsverarbeiter können verpflichtet sein, einen DSB zu benennen. Diese Pflicht betrifft öffentliche Stellen (mit Ausnahme von Gerichten), sowie diejenigen Unternehmen, deren Kerntätigkeit in der umfangreichen, regelmäßigen und systematischen Überwachung von Personen oder in der umfangreichen Verarbeitung besonderer Kategorien von Daten (hierzu zählen z.B. solche über die rassische oder ethnische Herkunft, Religion, Gesundheit) oder von Daten über strafrechtliche Verurteilungen und Straftaten besteht. Versicherungsunternehmen oder Gesundheitsdienstleister, sowie u.U. auch Unternehmen, die Kundenbindungsprogramme oder Videoüberwachung einsetzen, sind ebenfalls verpflichtet, einen DSB zu bestellen. Bei Erweiterung des Leistungsangebots sollte stets geprüft werden, ob ein DSB zu bestellen ist. Aufgrund der Öffnungsklausel in diesem Bereich kann es auch nationale Sonderregelungen zur Bestellung eines DSB geben.

Eine Unternehmensgruppe darf einen gemeinsamen DSB benennen, sofern er von jeder Niederlassung aus leicht erreicht werden kann. Bei der Auswahl des DSB ist darauf zu achten, dass sich aus seiner sonstigen Tätigkeit im Unternehmen kein Interessenskonflikt ergibt. Dies ist z.B. bei einem Marketingleiter der Fall.

UNABHÄNGIGKEIT UND HAFTUNG

Die Benennung eines DSB befreit das Unternehmen nicht von einer Haftung bei Nichteinhaltung der DSGVO. Im Zusammenhang mit der Erfüllung der Aufgaben kann das Unternehmen dem DSB weder Anweisungen erteilen, noch diesen benachteiligen oder entlassen. Schadenersatzklagen des Unternehmens gegen den DSB sind jedoch ggf. nach nationalem Recht möglich. Das Unternehmen unterstützt den DSB bei der Erfüllung seiner Aufgaben und muss ihm Einblick in die Datenverarbeitungsprozesse gewähren. Der DSB berichtet dem obersten Management direkt.

QUALIFIKATION UND AUFGABEN

Der DSB soll über berufliche Qualifikation, Fachwissen und Erfahrung auf dem Gebiet des Datenschutzrechts verfügen. Der DSB wird von anderen Abteilungen des Unternehmens – insbesondere von der IT- oder Rechtsabteilung – oder wenn erforderlich, von einem gesonderten Team unterstützt. Der DSB ist in sämtliche im Betrieb auftretende Vorkommnisse mit Datenbezug zu involvieren. Der DSB hat Informationen über die Verarbeitungsvorgänge zu analysieren und dokumentieren und Handlungsempfehlungen auszusprechen. Darüber hinaus unterrichtet der DSB über die Pflichten nach der DSGVO, nationalem Datenschutzrecht und internen Richtlinien, überwacht deren Einhaltung und arbeitet mit der Aufsichtsbehörde zusammen. Der DSB ist zur Vertraulichkeit verpflichtet.

INFORMATIONSPFLICHTEN

Die Kontaktdaten des DSB (aber nicht unbedingt sein Name) sind insbesondere auf der Webseite und im Intranet zu veröffentlichen. Die Kontaktdaten des DSB sind der Aufsichtsbehörde mitzuteilen.

Bei weiteren Fragen stehen unsere KollegInnen der jeweiligen Standorte jederzeit gerne zur Verfügung.



NEW EU DATA PROTECTION LAW: DATA PROTECTION OFFICER

The General Regulation on Data Protection (GDPR) which will apply from 25th May 2018, introduces the position of the Data Protection Officer (DPO). The DPO shall be the contact person for and shall be involved in all data protection related issues of the given entity. The DPO is either an employee (so called internal DPO) or a third-party contractor (so called external DPO). The DPO is an organ within the company which liaises with the authority, the company and the data subjects.

DESIGNATION

Both controllers and processors may be obliged to designate a DPO. Such obligation applies to (i) public bodies (except for courts) (ii) controllers and processors, the core activities of which consist of regular and systematic monitoring of data subjects on a large scale or large-scale processing of special categories of data (such as racial or ethnic origin, religion, health etc.) or data on criminal convictions and offences. Insurance companies, medical-service providers, but possibly also companies which maintain loyalty programs or video surveillance systems, must designate a DPO. In case of the intended expansion of services it shall be assessed whether the expansion entails no designation obligation. In accordance with the flexibility clause the member states may adopt special regulations in relation to the designation of the DPO.

A group of undertakings may appoint a single DPO, but he/she shall be easily accessible from each establishment. When designating a DPO it shall always be ensured that his/her other tasks within the company may not lead to a conflict of interest. Such conflict would occur for example in case of a marketing manager.

INDEPENDENCE

Designation of a DPO will not relieve the company of the liability for the compliance with the GDPR. The DPO may neither receive instructions nor be dismissed or penalized in relation to performing his/her

tasks. However, this shall not prevent the company from asserting damage claims under the relevant national laws. The company must provide resources necessary to carry out the DPO's tasks and grant him/her access to processing operations. The DPO shall directly report to the highest management level of the company.

QUALITIES AND DUTIES

The DPO shall have professional experience and expert knowledge in the field of data protection law and practices. The DPO shall receive support from the other departments of the company, especially from IT or legal department, or where necessary from a separate team.

The DPO shall participate in all issues within the company which relate to the protection of personal data. The DPO has to collect and analyze information on data processing and make recommendations accordingly. In particular, the DPO provides information on obligations under the GDPR, the national data protection laws and internal privacy policies, monitors compliance therewith and cooperates with the supervisory authority. In relation to the performance of his/her tasks, the DPO shall be bound by confidentiality.

INFORMATION REQUIREMENTS

The contact details of the DPO (not necessarily his/her name) shall be published in the first place on the website and in intranet. Furthermore, the contact details of the DPO shall be communicated to the supervisory authority.

Should you have any queries, please do not hesitate to contact one of our offices.

AUSTRIA

GRAZ

SCWP SCHINDHELM
Saxinger, Chalupsky & Partner
Rechtsanwälte GmbH
graz@scwp.com

LINZ

SCWP SCHINDHELM
Saxinger, Chalupsky & Partner
Rechtsanwälte GmbH
linz@scwp.com

WELS

SCWP SCHINDHELM
Saxinger, Chalupsky & Partner
Rechtsanwälte GmbH
wels@scwp.com

WIEN

SCWP SCHINDHELM
Saxinger, Chalupsky & Partner
Rechtsanwälte GmbH
wien@scwp.com

BELGIUM

BRÜSSEL

SCWP SCHINDHELM
Saxinger, Chalupsky & Partner
Rechtsanwälte GmbH
brussels@scwp.com

BULGARIA

SOFIA

SCHINDHELM
Dr. Cornelia Draganova & Colleagues
sofia@schindhelm.com

VARNA

SCHINDHELM
Dr. Cornelia Draganova & Colleagues
varna@schindhelm.com

CHINA

SHANGHAI

SCHINDHELM
Schindhelm Rechtsanwaltsgesellschaft mbH
shanghai@schindhelm.com

TAICANG

SCHINDHELM
Schindhelm Rechtsanwaltsgesellschaft mbH
taicang@schindhelm.com

CZECH REPUBLIC

PILSEN

SCWP SCHINDHELM
Saxinger, Chalupsky & Partner v.o.s
Advokátní kancelář
plzen@scwp.com

PRAG

SCWP SCHINDHELM
Saxinger, Chalupsky & Partner v.o.s
Advokátní kancelář
praha@scwp.com

GERMANY

DÜSSELDORF

SCHINDHELM
Schmidt Rogge Thoma Rechtsanwälte
Partnergeseellschaft mbB
duesseldorf@schindhelm.com

HANNOVER

SCHINDHELM
Schindhelm Rechtsanwaltsgesellschaft mbH
hannover@schindhelm.com

OSNABRÜCK

SCHINDHELM
Schindhelm Rechtsanwaltsgesellschaft mbH
osnabrueck@schindhelm.com

HUNGARY

BUDAPEST

SCWP SCHINDHELM
Zimányi & Fakó Rechtsanwälte
budapest@scwp.hu

ITALY

BOLOGNA

DIKE SCHINDHELM
DIKE Associazione Professionale
bologna@schindhelm.com

ROMANIA

BUKAREST

SCHINDHELM
Schindhelm & Asociatii S.C.A.
bukarest@schindhelm.com

POLAND

BRESLAW

SDZLEGAL SCHINDHELM
Kancelaria Prawna
Schampera, Dubis, Zajac i Wspólnicy sp.k.
wroclaw@sdzlegal.pl

WARSCHAU

SDZLEGAL SCHINDHELM
Kancelaria Prawna
Schampera, Dubis, Zajac i Wspólnicy sp.k.
warszawa@sdzlegal.pl

SLOVAKIA

BRATISLAVA

SCWP SCHINDHELM
Saxinger, Chalupsky & Partner s.r.o.
bratislava@scwp.com

SPAIN

BILBAO

LOZANO SCHINDHELM
Lozano, Hilgers & Partner SLP
bilbao@schindhelm.com

DENIA

LOZANO SCHINDHELM
Lozano, Hilgers & Partner SLP
denia@schindhelm.com

MADRID

LOZANO SCHINDHELM
Lozano, Hilgers & Partner SLP
madrid@schindhelm.com

PALMA DE MALLORCA

LOZANO SCHINDHELM
Lozano, Hilgers & Partner SLP
palma@schindhelm.com

VALENCIA

LOZANO SCHINDHELM
Lozano, Hilgers & Partner SLP
valencia@schindhelm.com

Herausgeber, Medieninhaber, Redaktion: Schindhelm Rechtsanwaltsgesellschaft mbH | German Centre for Industry and Trade, Shanghai Tower 1, Atrium 3. Floor, Unit 321 88, Keyuan Road, Zhangjiang Hi-Tech Park, Pudong, Shanghai 201203 | Tel: +86 21 289866-60 | shanghai@schindhelm.com | Handelsregister: Amtsgericht Osnabrück HRB 18976. Schindhelm Rechtsanwaltsgesellschaft mbH ist Mitglied der SCWP Schindhelm Services SE, Allianz europäischer Wirtschaftskanzleien | Alle Angaben erfolgen trotz sorgfältiger Bearbeitung ohne Gewähr und können im Einzelfall die individuelle Beratung nicht ersetzen. Die Haftung der Autoren oder der Herausgeberin ist ausgeschlossen.